

Hinweise zu Ihrer Microsoft Courseware

Sehr geehrte Seminarteilnehmende,

vielen Dank für Ihre Seminarbuchung bei SoftEd Systems.

Zu Ihrem Training erhalten Sie Zugang zur offiziellen Microsoft Courseware über die Plattform MS Learn. Die Schulungsmaterialien dort stehen Ihnen in digitaler Form, zeitlich unbegrenzt und ständig aktualisiert zur Verfügung.

Zur Orientierung haben wir für Sie die wichtigsten Hinweise zusammengefasst:

Benutzerkonto für MS Learn anlegen



Microsoft Learn ist der neue zentrale Punkt für alle Kursmaterialien. Zur Nutzung benötigen Sie ein Benutzerkonto.

Wir empfehlen Ihnen, sich ein privates Konto anzulegen, auf welches Sie jederzeit Zugriff haben, unabhängig vom Arbeitgeber.

Sie können sich unter folgendem Link ein Konto kostenfrei anlegen:
<https://signup.live.com>

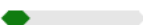
Kurslink zu MS Learn erhalten




Vor Trainingsbeginn erhalten Sie von uns per E-Mail den direkten Link zu Ihrem Kursmaterial auf MS Learn.


Ab diesem Zeitpunkt können Sie sich mit den Inhalten vertraut machen und den Fortschritt Ihrer Schulungs- und Zertifizierungsaktivitäten verfolgen.

Tipps & Tricks

LEVEL 6  1250 / 11299 XP



Für eine gute Übersicht können Sie den Kurs auf Wunsch Ihrer persönlichen „*Sammlung*“ hinzufügen. Diese Option finden Sie ganz oben rechts auf der Kursseite mit einem kleinen Symbol: 

Daneben können Sie die Sprache auf Englisch umstellen. Nutzen Sie dafür das folgende Symbol: 

Zum Abschluss: Achievement Badge einlösen



Zum Abschluss des Kurses erhalten Sie einen weiteren Link von uns. Dieser führt zum Einlösen Ihres **Achievement Badges**, sodass der erfolgreich absolvierte Kurs Ihrem Nutzerprofil hinzugefügt wird.

Sie finden diese Badges danach in Ihrem Profil unter „*Auszeichnungen*“ und können diese bequem per Mail oder per Posting mit Ihrem Netzwerk teilen.

Ihre Fragen zum Thema Courseware beantworten wir Ihnen gerne unter (0351) 86 77 00.

Ihr SoftEd-Team